



Universidad Nacional de Lomas de Zamora  
Facultad de Ciencias Económicas

**RESOLUCIÓN N° C.A.E./ 389**  
**EXPEDIENTE N° 53.101/18**

**LOMAS DE ZAMORA, 21 NOV 2018**

**VISTO**, el expediente de referencia y las Resoluciones N° C.A.E./169 y C.A.E./170 mediante las cuales se aprueba los Planes de Estudio Adecuados para las carreras de Contador Público y Licenciatura en Administración de esta Facultad, vigentes a partir del año 2.019, y

**CONSIDERANDO:**

Que por medio de la Resolución N° C.S./94 y C.S./95, el Consejo Superior de esta Universidad, se notifica de la Adecuación de dichos Planes de Estudio.

Que mediante el expediente de referencia, la Secretaría Académica de esta Facultad, eleva el programa de la asignatura SISTEMAS DE COSTOS - 2<sup>da</sup> Cátedra, conforme a la normativa establecida.

El dictamen unánime de la Comisión de Enseñanza.

Que dicho tema fue tratado y aprobado en forma unánime por éste Consejo Académico en su reunión del día 21 de noviembre de 2018.

**Por ello,**

**EL CONSEJO ACADÉMICO DE LA  
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS**

**RESUELVE:**

**Art. 1°:** Aprobar el programa de la asignatura "SISTEMAS DE COSTOS" - 2<sup>da</sup> Cátedra, del ciclo de Formación Básico Común de las carreras de Contador Público y Licenciatura en Administración, que consta de 10 fojas y como "Anexo I" forma parte de la presente resolución.

**Art. 2°:** Regístrese, comuníquese y cumplido archívese.

**RESOLUCIÓN N° C.A.E./ 389**  
**EXPEDIENTE N° 53.101/18**

D.de D.

FERNANDO J. LOPEZ  
SECRETARIO  
CONSEJO ACADEMICO

OMAR GABRIEL FRANCHIGNONI  
DECANO

MARIANO A. BOVEDA  
Secretario Administrativo

**ES COPIA FIEL DEL ORIGINAL**



Universidad Nacional de Lomas de Zamora

"ANEXO I"

**ASIGNATURA:** SISTEMAS DE COSTOS

**CARRERA:** CONTADOR PÚBLICO/LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN

**ÁREA TEMÁTICA:** CONTABILIDAD E IMPUESTOS

**DEPARTAMENTO:** CONTABLE

**CÁTEDRA:** SEGUNDA

**TITULAR DE LA ASIGNATURA:** MARZULLO MIGUEL

**UBICACIÓN DE LA ASIGNATURA DENTRO DEL PLAN DE ESTUDIOS:** 6to  
CUATRIMESTRE - 3er AÑO

**CICLO:** ---

**MATERIAS CORRELATIVAS:** CONTABILIDAD BÁSICA y ORGANIZACIÓN Y ESTRUCTURAS.

**APORTE DE LA MATERIA PARA EL PERFIL PROFESIONAL**

La asignatura Sistemas de Costos contribuye a la formación del futuro graduado desarrollando un aspecto de la Contabilidad con la mirada puesta dentro de las organizaciones, con una concepción de parte integrante de los sistemas informativos, destinados a facilitar los procesos decisorios de gestión.

**MODALIDAD DE CURSADA:** PRESENCIAL

D.de D.

ES COPIA FIEL DEL ORIGINAL

MARIANO A. BOVEDA  
Secretario Administrativo

**CARGA HORARIA:**

**TOTAL:** 96 HORAS.

**SEMANAL:** 6 HORAS.

**TEÓRICAS:** 56 HORAS.

**PRÁCTICAS:** 40 HORAS.

**DURACIÓN DE LA ASIGNATURA:** CUATRIMESTRAL

**CARÁCTER DE LA ASIGNATURA:** OBLIGATORIA

**1. FUNDAMENTACIÓN Y JUSTIFICACIÓN**

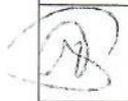
La asignatura Sistemas de Costos propone al estudiante, futuro graduado, la enseñanza exhaustiva de criterios económicos, administrativos y contables, enriquecida ahora con una novedosa mirada social y ambiental, que permite realizar un abordaje particular de la unidad económica en orden a identificar las variables relevantes de negocio, su medición y normalización, de forma que sea útil para proveer de información clave que la dirección de la organización demanda para su gestión racional, y a su vez sirve como andamiaje para hacerse cargo de cuestiones tan complejas como la planificación, gestión, evaluación y control de operaciones, que se desarrollarán en las siguientes asignaturas.

**2. OBJETIVOS**

**2.1. OBJETIVOS GENERALES**

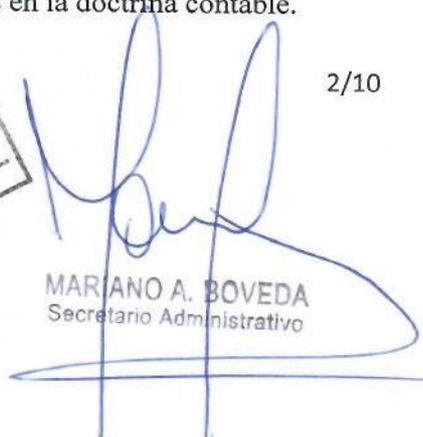
- Resignificar el concepto costo como atributo de los productos, bienes o servicios, y de las actividades que desarrollan los entes y reconocer su incidencia económica, financiera, social y ambiental.
- Analizar y clasificar desembolsos para que se conviertan en datos útiles para conformación de costo.
- Relevar y determinar costos de los productos, bienes y servicios, y las actividades mediante el uso de dispositivos de registro y algoritmos.
- Sintetizar y clasificar costos para generar información relevante para la gestión de negocios y organizaciones.
- Enmarcar los modelos, sistemas y procedimientos de costos en la doctrina contable.

D.de D.





ES COPIA FIEL DEL ORIGINAL

  
MARIANO A. BOVEDA  
Secretario Administrativo

## 2.2. OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

Los objetivos específicos de la asignatura son:

- Establecer la necesidad de nutrir el sistema informativo de los entes con información de costos.
- Distinguir los diferentes factores de la producción como generadores de costos y reconocer y describir sus componentes.
- Analizar los diferentes esquemas articulación entre la contabilidad patrimonial y los sistemas de información para la gestión.
- Releva y describir las características del ciclo productivo y su reflejo en el sistema informativo.
- Reconocer la importancia de la clasificación de costos en pos de alcanzar los objetivos de valuación de inventarios, determinación de resultados, control de gestión y toma de decisiones.
- Explicar las características, comportamiento y variabilidad de cada uno de los factores del costo de producción.
- Establecer la vinculación entre los costos, la capacidad de producción y el nivel de actividad.
- Describir las particularidades de los distintos modelos de costeo, los mecanismos de acumulación de costos y los sistemas de costos.
- Aplicar de forma pertinente los sistemas de costos por órdenes específicas y por procesos continuos.
- Individualizar las contingencias más comunes que se generaran en los procesos fabriles y cuantificar su impacto en costos.
- Normalizar el costo de los factores de producción y de los resultados productivos, bajo modelos descriptivos y prescriptivos.
- Identificar los factores productivos cuya operación genera riesgos sociales y ambientales, asociar a ellos las estrategias que tienden al desarrollo sustentable y sostenible de los negocios y medir su impacto en costos.
- Reconocer las etapas que demanda la implementación de sistemas de costos en las organizaciones y establecer lineamientos generales.

D.de D.





ES COPIA FIEL DEL ORIGINAL

  
MARIANO A. BOVEDA  
Secretario Administrativo

### 3. CONTENIDOS

#### 3.1. CONTENIDOS MÍNIMOS

Teoría General del Costo.  
Elementos del Costo.  
Sistemas de Costeo.  
Modelos de Costeo.  
Costos Sustentables.

#### 3.2. ORGANIZACIÓN DE CONTENIDOS

##### UNIDAD 1

###### CONCEPTUALIZACIÓN DE COSTOS.

Contextualización. El sistema económico. Las unidades de producción. Concepto de producción. Atributos del producto: costo, valor y precio. Concepto de costos. Concepto físico y concepto económico de costo. Factores generadores de costos. Composición del costo. Elementos del costo. Componente física, descripción cualitativa y cuantitativa. Componente monetaria. Costo necesario. Relatividad del concepto del costo. Teoría general del costo. Los costos en el proceso decisorio: costo de oportunidad, costo relevante y costo hundido.

##### UNIDAD 2

###### CONTABILIDAD DE COSTOS.

Diferentes costos para diferentes objetivos. Información para la gestión e información para terceros. Los costos en la contabilidad patrimonial costo, gasto y pérdida. Los criterios contables aplicables a la asignación de costos entre segmentos de actividad. Uso o beneficio. Capacidad de absorción. Los criterios contables aplicables a la asignación de costos entre ejercicios económicos. Devengado, percibido y realización. Los criterios contables para la medición de variaciones patrimoniales aplicables a costos. Moneda homogénea y heterogénea. Valuación al costo. Valores corrientes. Las regulaciones en materia contable relativas a costos. Los costos en la Contabilidad de Gestión. Principios que rigen la contabilidad de gestión. Su trascendencia en relación con las características del mercado en que la empresa opera y su posición de dominancia. La Contabilidad de Costos como parte integrante del "banco de datos" relativos a la gestión. Funciones de la Contabilidad de Costos. Datos físicos y datos monetarios. Problemáticas actuales inherentes a costos. Orientación al cliente. Administración de la calidad total. El tiempo como elemento competitivo. Avances de la tecnología de la información. Avances en el ambiente de manufactura. Crecimiento de la industria de servicios. Competencia global. Enfoque de

D.de D.



ES COPIA FIEL DEL ORIGINAL

MARIANO A. BOVEDA  
Secretario Administrativo

sistemas aplicable a costos. Articulación entre la Contabilidad Patrimonial y la Contabilidad de Gestión. Monismo y dualismo.

**UNIDAD 3**

**CLASIFICACIÓN DE COSTOS POR SU RELACIÓN CON LOS RESULTADOS PRODUCTIVOS.**

Clasificaciones de los resultados productivos. Resultados productivos finales e intermedios. Unidades u objetos de costeo. Costos totales y costos unitarios. Relaciones de eficiencia y costo medio. Unidad de costo y unidad de producto. Clasificaciones de los tipos de relaciones entre factores y resultados. Comportamiento de los factores ante cambios en la cuantía de los resultados: Clasificación por su variabilidad. Costos fijos y variables. Modalidades de vinculación de los factores con los resultados: Clasificación por su direccionamiento. Costos directos e indirectos. Resultados por segmentos. Caracterización de los factores de costos. Divisibilidad de los factores. Unidades de adquisición, disponibilidad y servicio. Transferibilidad en el espacio. Costo de oportunidad. Transferibilidad en el tiempo. Factores almacenables y no almacenables. Nuevos enfoques sobre la generación de resultados. Precios de transferencia.

**UNIDAD 4**

**COSTEO DE LOS FACTORES PRODUCTIVOS.**

Factores del costo. Bienes intermedios: Materiales. Materiales consumibles en el primer uso. Requerimiento, adquisición, recepción y almacenamiento de los materiales. Gestión de stock. Costeo de la adquisición y disposición de los materiales. Normalización del costo de los materiales. Relaciones de eficiencia en el consumo de los materiales. Bienes finales de capital: Depreciaciones, bienes de consumo diferido. La capacidad de producción y el nivel de actividad. Efecto sobre los costos. Depreciación de los bienes de uso. Normalización de los costos de estructura. Volumen normal. Recursos humanos: costo de la mano de obra. Características especiales del factor. Incidencia del contexto socio – cultural y de las regulaciones laborales. Determinación del jornal ganado. Consideración de las cargas sociales. Normalización del costo de la mano de obra. Relaciones de eficiencia. Estudios de métodos y tiempos. Servicios intermedios. Consumo de energías y fluidos no almacenables. Retribución de los demás agentes de operación. Normalización de los costos de operación. Costos de la utilización de los recursos naturales. Impuestos y tasas. Costos del capital financiero.

**UNIDAD 5**

**MODELOS DE COSTEO.**

Modelización y relaciones funcionales. Diferencias entre modelo y técnica de costeo. Capacidad predictiva de los modelos. Consideraciones sobre el concepto de necesidad de

D.de D.

ES COPIA FIEL DEL ORIGINAL

MARIANO A. BOVEDA  
Secretario Administrativo

los factores. Modelos puros. La necesidad de los factores con enfoque cualitativo. Concepciones de costos. Modelo de costeo completo o por absorción. Modelo de costeo variable. La necesidad de los factores con enfoque cuantitativo. Base de datos. Modelo de costeo resultante. Modelo de costeo normalizado. Combinaciones de los modelos puros. Mecanismo de acumulación y sistemas de costos. El costo unitario en los modelos de costeo completo. Conciliación de resultados entre el costeo variable y el costeo completo. Otras alternativas posibles. Costeo directo evolucionado.

**UNIDAD 6**

**MECÁNICA DE ACUMULACIÓN DE COSTOS.**

Problemática de la asignación de los factores de costos directos a los objetos de costeo. Relaciones causales y funcionales. Problemática de la asignación de los factores de costos indirectos a los objetos de costeo. Relaciones causales y funcionales. Uso de las unidades de costeo intermedias en el proceso de acumulación. Las áreas funcionales operativas como unidades de costeo intermedio. Centros de costos. Las actividades como unidades de costeo intermedio. El costeo basado en procesos y actividades. Aspectos esenciales. Análisis de unidades de medición de costos. Acumulación de costos en los procesos y establecimiento de relaciones funcionales hacia los resultados productivos. Conductores de costos. Pasos a tener en cuenta para el proceso de acumulación de los costos. Sistema de costos por órdenes específicas. Características esenciales. Técnicas de costeo aplicables. Sistemas de costeo. Sistema de costos por procesos continuos. Procesos de producción múltiple. Procesos de producción alternativa. Técnicas de costeo aplicables. Contabilización del costo de los productos según los distintos mecanismos de acumulación.

**UNIDAD 7**

**CONTINGENCIAS EN EL PROCESO PRODUCTIVO.**

Producción conjunta. Producto principal y productos conexos. Productos secundarios o subproductos. Concepto. Criterios de determinación de costos ante la presencia de subproductos. Costos anteriores al punto de separación. Relevancia. Otras contingencias en el proceso productivo.

**UNIDAD 8**

**NORMALIZACIÓN DE COSTOS.**

Predeterminación de costos. Objetivos. Grados. Modelos de normalización descriptiva: Costos estimados y presupuestos. Modelos de normalización prescriptiva: Costo estándar. Concepto y objetivo. Ámbitos de aplicación. Bases para su implementación. Los estándares de los factores productivos. Contabilización. Desvíos entre costos estándares y costos resultantes.

D.de D.
<i>[Handwritten mark]</i>
<i>[Handwritten mark]</i>

*[Handwritten marks]*

ES COPIA FIEL DEL ORIGINAL

*[Handwritten signature]*  
MARIANO A. BOVEDA  
Secretario Administrativo

## UNIDAD 9

### COSTOS SOCIALES Y AMBIENTALES. COSTOS SUSTENTABLES.

Responsabilidad social empresaria. Grupos de interés: stakeholders y shareholders. Costo social. Responsabilidad ambiental. Activos ambientales. Evaluación del impacto ambiental. Identificación, reconocimiento e imputación del costo ambiental. Procesos y costos sustentables.

## UNIDAD 10

### IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE COSTOS.

Lineamientos generales. Responsables. Procedimiento de implementación Relevamiento global de la organización. Relevamiento operativo. Definición de necesidades de información. Implementación y puesta a punto.

## 4. BIBLIOGRAFÍA

### 4.1. OBLIGATORIA

Costos para empresarios. Giménez, Carlos Manuel, Coor. Ediciones Macchi, 1999. 1ra. Ed. Costos. Vázquez, Juan Carlos. Aguilar. 1992. 2da. Ed. Corr.

La capacidad de producción y los costos. Osorio, Oscar. Ediciones Macchi. 1992. 2da. Ed.

Contabilidad de costos. Principios y esquemas. Cascarini, Daniel C. Ediciones Macchi. 1986. 1ra. Ed.

Costeo y evaluación de la producción conjunta teoría y práctica. Cascarini, Daniel C. Editorial El Coloquio. 1985.

Metodologías de costeo. López Couceiro, Edmundo. Ediciones Macchi. 1985.

### 4.2. GENERAL RECOMENDADA

Teoría y práctica de los sistemas de costo. Cascarini, Daniel. La Ley. 2015. 2da. Ed.

Costos: Conceptos básicos. Terminología. Ejercicios prácticos. López Couceiro, Edmundo. AZ. 1991. 5ta. Ed. amp.

Contabilidad de costos: Un enfoque de gerencia. Horngren, Charles T. Prentice Hall Internacional. 1980.

Administración de Costos. Contabilidad y control. Hansen, Don R. y Mowen, Maryanne M. — Thomson Editores.

Contabilidad de Costos. Un enfoque administrativo y de gerencia. Backer, Morton y Jacobsen, Lyle. Mc Graw Hill. 1975. 1ª. Ed.

D.de D.
↓
Ⓚ

*[Handwritten signature]*

ES COPIA FIEL DEL ORIGINAL

MARIANO A. BOVEDA  
Secretario Administrativo

*[Handwritten signature]*

## 5. ENCUADRE METODOLÓGICO

### 5.1. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES

#### 5.1.1 ACTIVIDADES TEÓRICAS

El desarrollo de la enseñanza estará basado en actividades con fuerte interacción entre la cátedra y los alumnos, de modo que partiendo de conocimientos previamente adquiridos se le sume el proyecto educativo de la cátedra, de modo que el alumno apropie nuevos aprendizajes significativos. La actividad docente favorecerá y motivará la participación para convertirlo en el centro y gestor de sus propios aprendizajes.

El desarrollo de la asignatura demanda que su dictado se realice en forma teórico práctica. La teoría abreva en la práctica, y sin desmedro de ello, la teoría también enriquece a la práctica. En el cotidiano del aula no hay necesidad de escindirlas. Aunque en la práctica docente es notable, cuál de ambos enfoques está predominando en momentos determinados. Los contenidos teóricos se transmiten en clases expositivas, se alienta el debate entre pares y con los profesores, se organizan dinámicas de lectura en voz alta de textos escogidos y su abordaje colectivo, se promueve el hallazgo de huellas que despejen las instancias metodológicas que atravesó el autor para arribar a su producción, se estimula la búsqueda de casos asociados a la temática sujeta a estudio. Se invita al alumno a profundizar con la lectura, estudio y discusión de la bibliografía indicada para cada unidad temática. Se sugiere la construcción de mapas conceptuales, como herramienta facilitadora del proceso de aprendizaje.

#### 5.1.2 ACTIVIDADES PRÁCTICAS

##### **Ejercitación teórico práctica.**

La ejercitación desarrollada en el aula deberá ser complementada con la ejercitación fuera de clase, para lo cual contarán con orientación de los auxiliares docentes.

Se estimulará la ejercitación con la utilización de recursos informáticos, especialmente con aplicativos de oficina como las planillas de cálculo, problematización.

##### **Práctica de integración.**

Los alumnos con el acompañamiento del docente responsable del curso elaborarán un proyecto de un sistema de costos diseñado para una "organización – cliente", pública o privada, con o sin fines de lucro, dedicada a la producción de bienes o servicios.

El proyecto será desarrollado a partir de la elección de una "organización – cliente", por parte del alumno, o de la cátedra, según las posibilidades y conveniencias que se evalúen en

8/10

D.de D.



ES COPIA FIEL DEL ORIGINAL

MARIANO A. BOVEDA  
Secretario Administrativo

cada cuatrimestre. También se podrá desarrollar la tarea accediendo a una simulación, a través de la observación de videos de procesos manufactureros.

El propósito es una práctica situada, en que el alumno recorra los pasos implicados en el desarrollo de un sistema de costos para una organización, se enfrente a situaciones complejas, identifique los problemas emergentes y proponga alternativas de solución; y que finalmente, logre comunicar todo este proceso.

## 6. RECURSIOS DIDÁCTICOS

Para el desarrollo de la asignatura Sistemas de Costos se requiere contar los siguientes recursos didácticos:

**En el aula presencial:** Pizarra y elementos de escritura, una computadora y mono-cañón para proyectar presentaciones PowerPoint y videos.

**En la plataforma informática institucional:** Aula virtual para utilizar como repositorio de archivos digitales, para la circulación de documentos producidos por los alumnos, correo electrónico y chat.

La cátedra intensifica la interacción entre docentes y alumnos, y de los alumnos entre sí a través de Económicas Virtual en el uso de su Campus Virtual.

## 7. MODALIDADES, CRITERIOS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN

### 7.1. ACREDITACIÓN

La acreditación de saberes y habilidades se formalizará a través de los siguientes instrumentos:

1) Exámenes parciales teórico - prácticas, con preguntas para desarrollar contenidos y ejercicios. El desarrollo de contenidos puede estar precedido por el reporte de actividades de investigación, que luego se complementan con un cuestionario a contestar en el espacio destinado a las pruebas parciales. Asimismo, la ejercitación puede comprender actividades domiciliarias y complementarse con preguntas de índole analítica en el aula.

2) Presentación del informe final y exposición oral de la práctica de integración.

Para acreditar la asignatura deberán aprobar las dos exámenes parciales, con derecho a recuperación de uno solo de ambos, y aprobar la práctica de integración.

Desde el punto de vista de la evaluación de logro de los objetivos propuestos, la cátedra utilizará distintos criterios a los cuales sus docentes se ajustarán en la medida de las necesidades y expectativas que se deben alcanzar.

D.de D.
1
2

ES COPIA FIEL DEL ORIGINAL

MARIANO A. BOVEDA  
Secretario Administrativo

**7.2. EVALUACIÓN**

Según Régimen de promoción, aprobación y calificación aprobado por Resolución Nº C.A.E./172 del 31 de octubre de 2018, Arts. 2º al 8º, 12º y 13º, se establece que: "...el alumno será evaluado por medio de dos o tres exámenes parciales escritos u orales, de carácter teórico y/o práctico, en los casos de ausencia o desaprobación de alguno de los exámenes parciales, existe una única instancia de "recuperatorio" del examen desaprobado o no rendido. Dicha instancia se llevará a cabo una vez finalizado el período de toma de exámenes parciales.

Para la calificación parcial y final se utilizará una escala numérica de 0 a 10, donde 0 a 3 es desaprobado y de 4 a 10 aprobado considerando la siguiente escala:

Calificación	Resultado	Porcentaje de contenidos aprobados
0 a 3	Desaprobado	0 a 59 %
4 a 5	Aprobado	60 a 64 %
6	Aprobado	65 a 69 %
7	Aprobado	70 a 79 %
8	Aprobado	80 a 89 %
9	Aprobado	90 a 99 %
10	Aprobado	100 %

La calificación final se conformará por el promedio de las instancias evaluativas aprobadas. La obtención de una calificación de 4 o superior en cada una de las instancias evaluativas implica la promoción de la materia.

La obtención de una calificación de 3 o inferior en 2 instancias evaluativas implica la desaprobación de la materia. Por otro lado la inasistencia a 2 o más instancias evaluativas implicara la condición de Ausente..."

"... en el caso de los exámenes en condición de libres, estos serán escritos y/u orales a criterio de las cátedras, según las particularidades propias de cada materia y las propuestas pedagógicas contenidas en el presente programa.

Se aprobará con una calificación de 4 o superior de acuerdo a la escala establecida precedentemente..."

D.de D.



10/10

ES COPIA FIEL DEL ORIGINAL

  
 MARIANO A. BOVEDA  
 Secretario Administrativo