



Universidad Nacional de Lomas de Zamora



“ANEXO I”
Resolución N° CAE /01/17

ASIGNATURA: CONTABILIDAD BASICA -3ra. Catedra-

CARRERA: CONTADOR PUBLICO / LICENCIATURA EN ADMINISTRACION

DEPARTAMENTO: CONTABLE

TITULAR A CARGO DE LA ASIGNATURA: Docente MARIA INES VIDAL

1. FUNDAMENTACION Y JUSTIFICACIÓN

La contabilidad constituye una herramienta de gran importancia dentro de la disciplina contable. Proporciona conocimiento de técnicas de captación, registración y cómputo de hechos económicos que permiten brindar información confiable y oportuna a los distintos niveles de decisión y conocimiento sobre las técnicas que posibiliten evaluar la gestión global en los aspectos patrimonial, económico y financiero.

Sus fundamentos teóricos deben ser de conocimiento esencial para quienes aspiran desenvolverse en el campo de las Ciencias Económicas, cualquiera sea la especialidad profesional que adquieran en el futuro.

La asignatura representa el primer nivel dentro de la escala de conocimientos contables necesarios para el análisis, interpretación, exposición, medición y registración de las distintas operaciones que se producen en las organizaciones.

2. UBICACIÓN DE LA ASIGNATURA DENTRO DEL PLAN DE ESTUDIOS

La asignatura Contabilidad Básica se encuentra ubicada en el inicio de la carrera de Contador Público y Licenciatura de Administración, aportando al alumno los conocimientos necesarios de las distintas etapas del proceso contable, registros de operaciones y confección de estados contables e informes. Es fundamental la importancia de esta materia, porque es la base de todas las materias contables siguientes.

3. OBJETIVOS GENERALES

Identificar hechos y operaciones económicas y sus efectos sobre el patrimonio del ente. Comprender la importancia del uso de las cuentas contables y obtener la destreza necesaria en el uso de instrumentos adecuados para su registración y análisis.

Desarrollar una fuerte capacidad de análisis con criterio contable, que permita al alumno establecer relaciones desde lo conceptual a lo práctico, sobre los distintos contenidos curriculares de la asignatura.

Obtener los conocimientos para la confección de estados contables básicos y su exposición según normas aplicables.

4. CONTENIDOS MINIMOS

A) CONTENIDOS MINIMOS SEGÚN PLAN NORMALIZADOR:

Los contenidos mínimos expuestos son los fijados por el Plan de Estudios vigente para la materia Contabilidad Básica.

Visión general introductoria: conceptos básicos.

Efectos de la actividad económica y los estados contables.

El proceso contable. Análisis de las operaciones: operaciones básicas.

Registros complementarios.

Síntesis y evaluación final: cierre del ciclo contable.

Síntesis conceptual. Unidad de medida: moneda constante.

B) CONTENIDOS DE LA ASIGNATURA POR UNIDAD:

UNIDAD 1

1.1 PROCESO CONTABLE

La contabilidad como sistema de información

Objetivos y enfoques de la disciplina

Principios y Normas Contables

Normas profesionales y legales.

1.2 ELEMENTOS DEL SISTEMA CONTABLE.

Cuentas. Concepto. Mecánica de uso. Clases.

Los Registros Contables. Clases. Funciones. Disposiciones legales vigentes. Registros cronológicos (diarios y subsidiarios) y sistemáticos (mayores y auxiliares)

Planes y manuales de cuenta. Objetivos, estructura, codificación, contenido y funcionamiento
Secuencia del proceso contable.
Procesamiento de Datos. Registración cronológica y sistemática de las operaciones.
Medios de Registración: manuales y tecnológicos.

UNIDAD 2

2.1 CICLO OPERATIVO

Etapas sucesivas de transformación del capital en su forma originaria durante el ciclo operativo.

Ciclo contable. Características. Aportes de Capital. Tipos de Aportes. Registración contable de los aportes según el tipo de sociedad comercial.

Registro de hechos básicos y operaciones. Compras, ventas, cobros y pagos de bienes y servicios. Documentación. Fuentes.

Activos Corrientes y no Corrientes.

UNIDAD 3

3.1 MOVIMIENTOS DE FONDOS

Cobros y pagos en efectivo y cheques. Fondo fijo. Arqueos. Conciliaciones bancarias.

Definiciones, documentación de respaldo de las operaciones, registro en libro diario y por medio de la ecuación dinámica.

3.2 CUENTAS POR COBRAR Y PAGAR COMERCIALES

Rubros que lo contienen, definiciones y características, documentación de respaldo de las operaciones, registro en libro diario y por medio de la ecuación dinámica. Provisiones, concepto de contingencia. Devengamiento.

3.3 INVERSIONES

Definiciones y características del rubro, documentación de respaldo de las operaciones con Títulos públicos. Cupón corrido. Moneda extranjera. Diferencia de cambio.

Depósitos a plazo fijo etc. Registro en libro diario.

Devengamiento

3.4 BIENES DE CAMBIO

Definiciones y características del rubro, documentación de respaldo de las operaciones, descuento, bonificaciones, toma de inventario.

Registración contable del costo de ventas: a) en forma periódica y con procedimiento global ; b) en forma continua, llevando inventario permanente. Registración del costo de producción.

Concepto de Valores Corrientes (Costo de Reposición, Valor de Mercado); registro en libro diario.

3.5 BIENES DE USO

Definición y características del rubro, determinación del costo de adquisición y/ofabricación.

Registración, reparaciones, mejora y gastos de mantenimiento, conceptos y diferencias.

Desvalorizaciones sistemáticas de activos. Depreciaciones, sistemas y su registración.

Venta y reemplazo de Bienes de Uso.

Registraciones de otras operaciones. Documentación de respaldo, registro en libro diario.

3.6 BIENES INTANGIBLES

Definición y características del rubro, determinación del costo de adquisición. Registración. Depreciaciones. Documentación de respaldo.

3.7 LLAVE DE NEGOCIOS

Definición y características del rubro. Registración. Depreciaciones. Documentación de respaldo.

UNIDAD 4

4.1 DEUDAS

Financiamiento externo con sus resultados conexos. Descuento y endoso de documentos. Adelantos en Cuenta Corriente. Concepto, tipos. Deudas con garantías personales y reales. Previsiones de activos y pasivos, concepto y su registración como cuenta de ajuste a la valuación del patrimonio.

Contingencias- concepto; su registro. Documentación de respaldo, registro en libro diario.

4.1.1 DEUDAS TRIBUTARIAS Y SOCIALES

Tipos de Impuestos, remuneraciones al personal, otros gastos. Concepto, registraciones. Documentación de respaldo, registro en libro diario.

4.2 PATRIMONIO NETO

Estado de Evolución del Patrimonio Neto. Elementos y variaciones. Nociones básicas de ajuste a monedas constante: concepto, modificaciones del Patrimonio Neto.

Distribución de los resultados, absorción de pérdidas, aumento del Capital Social, Reservas, clasificación, constitución, desafectación y utilización. Distribución de Resultados. Forma de registración.

UNIDAD 5

CIERRE CICLO CONTABLE

Balance de Sumas y Saldos (de saldos: de cuentas del mayor general y de los mayores auxiliares y/o subdiarios). Conciliaciones y comprobaciones varias. Ajustes finales:

Por comparación con el inventario físico

Por valuación de ciertos activos y pasivos

Por conciliaciones con terceros

Por errores de imputación contable

Por comparación con el valor límite de los activos. Criterios para su determinación: valor de Mercado y valor recuperable.

Elaboración de los Estados Contables Básicos. Exposición: Notas a los Estados Contables y Anexos. Cruce de la información contenida en los mismos.

5. BIBLIOGRAFÍA.

- “Contabilidad Básica”, Enrique Fowler Newton. Ediciones La Ley. Buenos Aires. 2003 “Cuestiones Contables Fundamentales”, Enrique Fowler Newton.-
- “Contabilidad. Sistemas y Procesos”, Ricardo Pahlen, Ana M. Campo, Osvaldo Chaves, Héctor Chyrikins, Rubén Helouani y Juan Carlos Viegas. Ediciones La Ley.
- “Planes de Cuentas y Manuales de Procedimientos Contables”. Enrique Fowler Newton La Ley- Buenos Aires. 2009
- “Teoría de la Contabilidad”. Biondi Mario. Ediciones Macchi. Buenos Aires. 1999.
- “Contabilidad. Conceptual y práctica para todos”, Víctor Alberto Varas. 4º edición. Editorial Errepar.
- Contabilidad ABC, editorial Temas, 2009.

- Guía de Trabajos Prácticos
- Normas Contables Profesionales Vigentes y Legales
- Ley de Sociedades Comerciales N°19550 y 22903 con sus modif., art.aplicables.
- Resoluciones Técnicas 8 ; 9 ; 16 y 17 de la FACPCE

6. CRITERIOS METODOLÓGICOS:

Crterios metodológicos generales – “La Cátedra”

A través del trabajo permanente de los docentes, se procurará estimular la formación de conocimientos en los alumnos, desarrollar un método de aprendizaje basado en el razonamiento lógico y espíritu crítico. Asimismo se promoverá la estimulación del pensamiento creativo.

Es indispensable alentar la participación activa de los alumnos en el desarrollo de las clases, estimulando la formación de conceptos y uso del razonamiento, aspectos importantes para seguir avanzando en la carrera y desarrollo de su actividad profesional. Se establecerán objetivos generales comunes para todos los cursos que conforman la cátedra, priorizando sobre aquellos que mejoren el aprendizaje dentro del área contable.

Crterios metodológicos particulares – “Los cursos”

Se desarrollarán los contenidos teóricos del programa, a través de la exposición oral del docente, presentación de interrogantes, discusión guiada con los alumnos, indagación bibliográfica, producción de mapas conceptuales e interrogatorios didácticos sobre los aspectos tratados. Será muy importante la lectura previa de los temas por parte de los alumnos para así poder aprovechar mejor la exposición del profesor y estar en condiciones de participar activamente en la clase a través de preguntas directas o el debate.

En las actividades prácticas se hará una exposición de la síntesis conceptual del tema y el desarrollo de los mismos con la correlación teórica. Elaboración de trabajos prácticos grupales e individuales.

Se desarrollarán los contenidos del programa en permanente comparación con la tarea profesional, con ejemplos de la actividad cotidiana y la participación directa del alumno, complementado con el desarrollo de ejercicios prácticos a fin de lograr los objetivos generales propuestos.

Quedará a criterio de cada docente el uso de las herramientas que considere de utilidad, como por ejemplo, monografías, trabajos prácticos, de investigación, resúmenes de distintos temas realizados por el alumno y corregidos por el docente, utilización del campus virtual.

En relación con el uso del campus virtual, el mismo es una herramienta tecnológica de suma importancia ya que los docentes están en interacción con los alumnos, ya sea diseñando actividades que tendrán que resolver, publicar el contenido del programa de estudio, cronogramas de clases y novedades del curso. También se podrá encuestar a los alumnos para saber sus inquietudes, examinarlos, exhibir resultados de los exámenes y toda otra actividad que el docente decida llevar adelante.

Se ha de propiciar en todo momento la participación activa del alumno, ya que el aprendizaje es un proceso de construcción activa y a través de información disponible poder generar conocimientos nuevos que permitan resolver los problemas que plantea la realidad.

7. CRITERIOS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN:

De acuerdo a lo establecido en la Resolución N° E/004/1985.